

## **PROJEKTO „SAFER INTERNET LT SIC“ VALDYMO GRUPĖS DARBO REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Projekto „Safer Internet LT SIC“ Valdymo grupės darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato projekto „Safer Internet LT SIC“ (toliau - Projektas) valdymo grupės (toliau – Valdymo grupė) darbo tvarką.

2. Valdymo grupė yra kolegialus organas, kurio pagrindinis uždavinys yra užtikrinti sėkmingą Projekto įgyvendinimą.

3. Valdymo grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, ES teisės aktais, šiuo Reglamentu.

4. Valdymo grupės sudėtį įsakymu tvirtina Švietimo informacinių technologijų centro direktorius.

### **II. VALDYMO GRUPĖS STRUKTŪRA IR VALDYMAS**

5. Valdymo grupę sudaro Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo informacinių technologijų centro, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos, asociacijos „Langas į ateitį“, VŠĮ „Vaikų linija“ ir kitų institucijų bei organizacijų atstovai.

6. Valdymo grupės veiklai vadovauja Valdymo grupės pirmininkas, jo nesant – jo pavaduotojas.

7. Valdymo grupės nariai netenka savo įgaliojimų, kai baigiasi Projekto įgyvendinimas. Valdymo grupės narys jį pasiūliusios institucijos vadovo teikimu gali būti pakeistas kitu tos institucijos atstovu. Visi Valdymo grupės sudėties pakeitimai turi būti suderinti su Švietimo informacinių technologijų centru, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnyba, asociacija „Langas į ateitį“ ir VŠĮ „Vaikų linija“.

### **III. VALDYMO GRUPĖS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

8. Valdymo grupės uždaviniai yra šie:

8.1. koordinuoti, stebėti ir prižiūrėti Projekto eigą, prižiūrėti Projekto vykdytojo ir partnerio/-ių veiklą (kiek tai susiję su Projekto vykdymu);

8.2. vertinti Projekto rezultatus ir skatinti jų sklaidą;

8.3. nagrinėti esminius keitimus Projekte.

9. Įgyvendindama jai pavestus uždavinius, Valdymo grupė, vykdo šias funkcijas:

9.1. vertina Projekto įgyvendinimo pažangą;

9.2. vertina, ar Projekto veiklos yra vykdomos laikantis nustatytų terminų ir

nepažeidžiant reglamentuojančių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų;

- 9.3. vertina kitą informaciją, susijusią su Projekto įgyvendinimo eiga;
- 9.4. teikia siūlymus dėl Projekto viešumo priemonių įgyvendinimo;
- 9.5. vertina Projekto rezultatus ir teikia siūlymus dėl jų sklaidos galimybių suinteresuotoms institucijoms, svarsto jų pasiūlymus dėl Projekto vykdymo;
- 9.6. vertina, ar Projekto lėšos yra veiksmingai naudojamos Projekto tikslams pasiekti;
- 9.7. svarsto ir pritaria metinėms ir galutinėms Projekto įgyvendinimo ataskaitoms;
- 9.8. atskiroms Projekto priemonėms įgyvendinti gali sudaryti darbo grupes;
- 9.9. teikia siūlymus priemonėms, kurios įgyvendintų Projekto tikslus ir uždavinius.

#### **IV. VALDYMO GRUPĖS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

10. Siekdami užtikrinti sėkmingą Projekto įgyvendinimą, Valdymo grupės nariai turi teisę:

- 10.1. gauti informaciją iš Projektą vykdančių institucijų ir organizacijų apie Projekto eigą, finansinių išteklių panaudojimą, pasiektus rezultatus;
- 10.2. dalyvauti Projekto renginiuose ir darbo grupių veikloje;
- 10.3. inicijuoti neeilinius Valdymo grupės posėdžius;
- 10.4. imtis kitų būtinų priemonių užtikrinant sėkmingą Projekto įgyvendinimą;
- 10.5. pareikšti savo nuomonę apie posėdyje svarstomus klausimus ir balsuoti elektroniniu būdu.

11. Valdymo grupės nariai privalo:

- 11.1. dalyvauti Valdymo grupės posėdžiuose;
- 11.2. gavę kvietimą į rengiamą posėdį ir dėl svarbių priežasčių negalėdami jame dalyvauti, esant galimybei prieš 3 darbo dienas apie tai pranešti Valdymo grupės pirmininkui ar jo pavaduotojui;
- 11.3. susipažinti su posėdžiui parengta medžiaga iki posėdžio pradžios;
- 11.4. priimant sprendimus vadovautis Lietuvos Respublikos interesais, nepažeisdami Europos Komisijos ir Švietimo informacinių technologijų centro 2012 m. spalio 26 d. pasirašytos sutarties Nr. SI-2012-SIC-1231219 dėl projekto SIC LT II „Lithuanian Awareness, Hotline and Helpline Actions for Safer Internet“ įgyvendinimo sąlygų;
- 11.5. imtis kitų būtinų veikslių užtikrinančių sėkmingą Projekto įgyvendinimą.

#### **V. VALDYMO GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

12. Valdymo grupės posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį.

13. Eilinius Valdymo grupės posėdžius šaukia ir jiems pirmininkauja Valdymo grupės pirmininkas, o jam nesant – Valdymo grupės pirmininko pavaduotojas. Neeiliniai posėdžiai gali būti šaukiami Valdymo grupės pirmininko sprendimu.

14. Posėdžio darbotvarkė ir medžiaga Valdymo grupės nariams elektroniniu

būdu pateikiama ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio. Jei Valdymo grupės narys negali dalyvauti posėdyje, jis gali balsuoti ir pareikšti savo nuomonę elektroniniu būdu iki posėdžio pradžios.

15. Be Valdymo grupės narių, į posėdžius gali būti kviečiami dalyvauti Projekto darbo grupės nariai ir kitų suinteresuotų institucijų bei organizacijų atstovai (socialiniai partneriai, nevyriausybinės organizacijos ir kiti Projekto įgyvendinimui svarbūs asmenys). Balsavimo teisės šie asmenys neturi.

16. Valdymo grupės posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Valdymo grupės narių.

17. Valdymo grupės posėdžio metu priimti sprendimai yra galiojantys, jei jiems pritaria daugiau kaip pusė posėdyje dalyvaujančių Valdymo grupės narių.

18. Valdymo grupės posėdyje priimti sprendimai įrašomi į protokolą, jį pasirašo Valdymo grupės pirmininkas, o jam nesant — Valdymo grupės pirmininko pavaduotojas, ir posėdžio sekretorius.

19. Valdymo grupės posėdžio protokolo kopija per 5 darbo dienas turi būti išsiunčiama Valdymo grupės nariams.

20. Valdymo grupės posėdžio protokolų originalai saugomi kartu su visa Projekto dokumentacija.

21. Valdymo grupės nariai privalo užtikrinti konfidencialios informacijos, kurią jie sužinojo Projekto vykdymo metu, slaptumą. Už konfidencialios informacijos atskleidimą Valdymo grupės nariai atsako įstatymų nustatyta tvarka.

---